



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

DIPARTIMENTO PER LO SPORT

AVVISO PUBBLICO  
PER LA SELEZIONE DI EVENTI SPORTIVI  
DI RILEVANZA NAZIONALE E INTERNAZIONALE



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

DIPARTIMENTO PER LO SPORT

## Sommario

1. Informazioni generali	1
2. Amministrazione competente	1
3. Oggetto dell'Avviso	1
4. Risorse finanziarie programmate	2
5. Requisiti soggetti richiedenti	2
6. Contributo	3
7. Termini e modalità di presentazione delle richieste	3
8. Cause di esclusione	4
9. Istruttoria e valutazione	4
10. Modalità di erogazione del contributo	5
11. Trattamento dei dati personali	5
12. Controlli	5



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

DIPARTIMENTO PER LO SPORT

## 1. INFORMAZIONI GENERALI

Con l'articolo 1, comma 369 della Legge 27 dicembre 2017, n. 205, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020" è stato istituito presso l'allora Ufficio per lo sport della Presidenza del Consiglio dei ministri un apposito fondo al fine di sostenere il potenziamento del movimento sportivo italiano.

Il suddetto articolo rimette a uno o più decreti del Presidente del Consiglio dei ministri da adottare di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e con gli altri Ministri interessati, l'utilizzo del fondo unico a sostegno del potenziamento del movimento sportivo italiano.

In attuazione di quanto sopra previsto, in data 16 aprile 2020, è stato emanato il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri per il riparto delle somme disponibili per l'anno 2020 nel "Fondo unico a sostegno del potenziamento del movimento sportivo italiano" che sono destinate a finanziare progetti collegati a una delle seguenti finalità: a) incentivare l'avviamento all'esercizio della pratica sportiva delle persone disabili mediante l'uso di ausili per lo sport; b) sostenere la realizzazione di eventi calcistici di rilevanza internazionale; c) sostenere la realizzazione di altri eventi sportivi di rilevanza internazionale; d) sostenere la maternità delle atlete non professioniste; e) garantire il diritto all'esercizio della pratica sportiva quale insopprimibile forma di svolgimento della personalità del minore, anche attraverso la realizzazione di campagne di sensibilizzazione; f) sostenere la realizzazione di eventi sportivi femminili di rilevanza nazionale e internazionale.

## 2. AMMINISTRAZIONE COMPETENTE

Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento per lo Sport

PEC: [progettisport@pec.governo.it](mailto:progettisport@pec.governo.it)

Sito internet: [www.sport.governo.it](http://www.sport.governo.it)

## 3. OGGETTO DELL'AVVISO

1. Il presente Avviso ha per oggetto la selezione di richieste di contributo per la realizzazione di eventi sportivi di rilevanza nazionale e internazionale, di cui all'articolo 5 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 16 aprile 2020 e definisce i criteri, i termini e le modalità di presentazione delle istanze.
2. Per soddisfare i requisiti di ammissibilità, gli eventi sportivi oggetto di richiesta di accesso al contributo devono:
  - essere riconosciuti dalle Federazioni sportive nazionali e internazionali, Discipline sportive associate e Enti di promozione sportiva di riferimento e avere un rilievo nazionale o internazionale con assegnazione di titoli riconosciuti dalle stesse Federazioni di



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

## DIPARTIMENTO PER LO SPORT

riferimento nelle discipline olimpiche e paralimpiche, nonché nelle discipline associate e enti di promozione sportiva;

- avere prestigio internazionale o almeno nazionale in caso di evento femminile, in relazione alle finalità di valorizzazione dell'immagine dell'Italia nel contesto internazionale e di diffusione della pratica sportiva e della cultura dello sport;
- avere un impatto positivo sull'economia e sulle comunità dei territori coinvolti e potenziali benefici e ricadute positive per il Paese, anche con specifico riferimento alle finalità di sviluppo sociale, ambientale ed economico delle aree interessate;
- coinvolgere soggetti a rischio e fasce deboli della popolazione;
- essere caratterizzati da elevata qualità dell'evento per gli aspetti di promozione e comunicazione anche attraverso l'utilizzo di social media.

#### **4. RISORSE FINANZIARIE PROGRAMMATE**

1. Le risorse finanziarie programmate per l'erogazione dei contributi oggetto del presente Avviso e per le attività strettamente necessarie alla gestione operativa per l'anno 2020 ammontano a € 7.000.000,00 a valere sul Capitolo 846 "Fondo a sostegno del potenziamento del movimento sportivo italiano" – CdR 17 Sport – Bilancio della Presidenza del Consiglio dei ministri.
2. Le risorse finanziarie sono assegnate alle iniziative ritenute ammissibili e valutate positivamente, fino ad esaurimento dei fondi disponibili.

#### **5. REQUISITI SOGGETTI RICHIEDENTI**

1. La richiesta di contributo per la realizzazione degli eventi sportivi oggetto del presente Avviso può essere presentata da:
  - Associazioni Sportive Dilettantistiche (ASD) e Società Sportive Dilettantistiche (SSD) singole o associate appositamente per la realizzazione dell'evento, iscritte al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche del CONI e del CIP;
  - Comitati organizzatori regolarmente costituiti;
  - Federazioni sportive nazionali;
  - Discipline sportive associate;
  - Enti di promozione sportiva.
  - Enti e/o società pubbliche o private, purchè abbiano un titolo di esclusività nella organizzazione e/o realizzazione dell'evento per il quale viene richiesto il contributo.



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

## DIPARTIMENTO PER LO SPORT

2. In caso di partecipazione in forma associata, i soggetti si impegnano a costituirsi in ATS (Associazione Temporanea di Scopo) antecedentemente alla sottoscrizione della convenzione e a individuare, già in sede di presentazione della richiesta di contributo, il soggetto che ricopre il ruolo di capofila e che, in tale qualifica, sarà l'unico interlocutore del Dipartimento, nonché destinatario del contributo, responsabile dell'utilizzo del contributo per la realizzazione dell'evento sportivo.
3. La costituzione dell'ATS (Associazione Temporanea di Scopo) deve essere formalizzata, qualora la richiesta di contributo sia ammessa a finanziamento, mediante atto pubblico ovvero scrittura privata autenticata da pubblico ufficiale.
4. Nell'ambito del presente Avviso, i soggetti richiedenti, sia in forma singola o associata, non possono presentare, a pena di esclusione, più di un'istanza.
5. Ogni soggetto richiedente può presentare, pena l'inammissibilità delle domande, una sola richiesta di contributo e per lo stesso evento non può essere avanzata richiesta da parte di più soggetti.

### 6. CONTRIBUTO

1. La richiesta di contributo, a pena di esclusione, non può essere superiore al 30% del costo totale effettivamente sostenuto, laddove per costo totale si intendono le spese effettivamente sostenute per la realizzazione dell'evento al netto degli eventuali ricavi.
2. A tal fine, i soggetti richiedenti, all'atto della formulazione dell'istanza, devono presentare, a pena di esclusione, un piano finanziario che specifichi costi e ricavi, indicando le voci di spesa preventivate e le voci di entrata ivi incluse quelle derivanti da ulteriori finanziamenti pubblici.

### 7. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE

1. Le richieste di contributo devono pervenire mediante posta elettronica certificata all'indirizzo [progettisport@pec.governo.it](mailto:progettisport@pec.governo.it), almeno 60 giorni prima della data dell'inizio dell'evento, utilizzando esclusivamente la modulistica disponibile sul sito [www.sport.governo.it](http://www.sport.governo.it).
2. Il termine di 60 giorni di cui al precedente punto, non si applica agli eventi già programmati prima dell'inizio dell'emergenza Covid-19 e che si svolgeranno nei prossimi mesi di luglio e agosto 2020.
3. La richiesta di contributo da trasmettere via PEC deve necessariamente riportare la dicitura "AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI EVENTI SPORTIVI" e deve essere corredata dai seguenti allegati in formato pdf:



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

## DIPARTIMENTO PER LO SPORT

- Allegato 1 - Presentazione del progetto di realizzazione dell'evento su carta intestata dell'ente e sottoscritta dal Legale rappresentante o dal soggetto che ricopre il ruolo di capofila;
- Allegato 2 - Piano finanziario in formato tabellare su carta intestata dell'ente e sottoscritto dal Legale rappresentante o dal soggetto che ricopre il ruolo di capofila, che specifichi costi e ricavi, e indichi le voci di spesa preventivate e le voci di entrata sia pubbliche che private ivi incluse quelle derivanti da ulteriori finanziamenti pubblici. A titolo esemplificativo ma non esaustivo, le voci del budget analitico dell'evento presentato dal soggetto richiedente possono fare riferimento a tutti i costi strumentali allo svolgimento dell'evento fatte salve le spese riferite a costi del personale già dipendente, acquisti di mezzi di trasporto, interessi bancari e ogni altra eventuale spesa non documentata da giustificativi contabili;
- Allegato 3 – Dichiarazione sostitutiva di atto notorio e copia del documento di riconoscimento del Legale rappresentante o del soggetto che ricopre il ruolo di capofila in corso di validità al momento della presentazione dell'istanza.
- Allegato 4 - Atto costitutivo e/o statuto.

### 8. CAUSE DI ESCLUSIONE

1. Sono escluse e ritenute non ammissibili le istanze:

- che, in caso di partecipazione in forma associata, non indichino il soggetto che ricopre il ruolo di capofila;
- presentate da soggetti che, sia in forma singola o associata, abbiano presentato più di un'istanza;
- presentate da soggetti diversi per il medesimo evento;
- che non rispettino i criteri di determinazione del contributo;
- che non siano redatte sulla modulistica disponibile sul sito istituzionale del Dipartimento;
- che non siano corredate dalla documentazione necessaria;
- corredate da documentazione carente, mancante o incompleta;
- corredate da documenti di riconoscimento che, al momento della presentazione dell'istanza, risultino non validi;
- che non rispettino i termini e le modalità di presentazione;
- non sottoscritte o sottoscritte da persone diverse dal legale rappresentante e/o dal soggetto che ricopre il ruolo di capofila;

### 9. ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE

1. In via preliminare, il Dipartimento procede alla verifica di ricevibilità delle richieste con riferimento alla regolarità della trasmissione e al rispetto dei termini previsti al paragrafo 7 del presente Avviso.



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

## DIPARTIMENTO PER LO SPORT

2. Il Dipartimento, inoltre, avvalendosi di una commissione all'uopo istituita, procede alla verifica dell'ammissibilità delle istanze, in relazione alla sussistenza delle cause di esclusione di cui al paragrafo 8 del presente Avviso e, sulla base della compiuta istruttoria sopra riportata.
3. Successivamente, il Dipartimento procederà alla valutazione delle richieste di contributo pervenute e, previo esito positivo dell'istruttoria, sottopone le proposte all'Autorità politica con delega allo Sport per l'approvazione definitiva della concessione del contributo.
4. In seguito all'approvazione delle richieste di contributo, il Dipartimento procederà con la stipula di apposite Convenzioni con i soggetti beneficiari mediante le quali sono definiti i termini e gli adempimenti necessari all'erogazione dei contributi e alla rendicontazione dei costi sostenuti per la realizzazione degli eventi finanziati.

### **10. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

1. Il contributo è erogato in due tranches sulla base di Convenzioni sottoscritte con firma digitale tra il Capo del Dipartimento e il legale rappresentante del beneficiario o il soggetto che ricopre il ruolo di capofila.

- la prima tranche pari al 30% del contributo è erogata, su richiesta del beneficiario, previa registrazione della Convenzione da parte degli organi di controllo della Presidenza del Consiglio dei Ministri e solo a seguito della presentazione di un piano esecutivo dettagliato delle attività previste con il relativo cronoprogramma;
- la seconda tranche pari al 70% del contributo è erogata a conclusione dell'iniziativa, previa verifica amministrativa della reportistica sottoscritta dal legale rappresentante del beneficiario o dal soggetto che ricopre il ruolo di capofila, da trasmettere entro i 90 giorni successivi alla conclusione dell'evento:
  - relazione finale delle attività connesse alla realizzazione dell'evento;
  - prospetto del rendiconto finale dei costi e dei ricavi, in formato tabellare, redatto secondo il piano finanziario;
  - un elenco dettagliato dei costi corredato dalla documentazione probatoria (copia delle fatture e delle relative quietanze) che dimostri l'effettivo sostenimento delle spese per l'importo pari al costo complessivo dell'evento indicato nel piano finanziario.

Nel caso in cui l'importo complessivo speso e rendicontato dovesse risultare inferiore al costo complessivo dell'evento come indicato nel piano finanziario, il Dipartimento procederà alla rimodulazione del contributo concesso in misura proporzionale e il contributo sarà decurtato in misura corrispondente.

### **11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 143 del D.lgs 30 giugno 2003 n. 196, si informano i soggetti richiedenti che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti il Dipartimento è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività di valutazione e trattati con sistemi elettronici e manuali, comunque in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

DIPARTIMENTO PER LO SPORT

## 12. CONTROLLI

1. Il soggetto richiedente dichiara di essere a conoscenza che potranno essere eseguiti controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite ai sensi degli articoli 46, 47, 71 e 72 del D.P.R. n. 445/00.
2. Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i, in sede d'istruttoria, può essere richiesto il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni o istanze erronee o incomplete e possono essere esperiti accertamenti tecnici, ispezioni ed ordinare esibizioni documentali.
3. Il richiedente dichiara altresì di essere consapevole delle responsabilità penali che assume ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 per la falsità negli atti, per dichiarazioni mendaci e per uso di atti falsi.

Il Capo del Dipartimento  
Giuseppe Pierro